

<https://ccub.u-bourgogne.fr/dnum-ccub/spip.php?article1298>

Procédure de "GROUPERISATION" d'une liste de diffusion SYMPA

- Site Public -

Date de mise en ligne : lundi 2 décembre 2019

Copyright © Site du Centre de Calcul de l'Université de Bourgogne - Tous
droits réservés

Objectif

Cet article indique comment vérifier si la liste des abonnés d'une liste de diffusion **SYMPA** peut être alimentée par le logiciel **GROUPER**. Si les conditions d'éligibilité sont satisfaites, alors une demande de "**GROUPERISATION**" pourra être adressée au service messagerie de l'uB.

Définitions

Le vocabulaire employé dans cet article est défini ci-dessous :

- **SYMPA** : logiciel qui permet de gérer des listes de diffusion d'adresses électroniques
- **GROUPER** : logiciel qui permet de gérer des groupes associés à une organisation
- **GROUPERISATION** : modification de la méthode manuelle d'alimentation des abonnés d'une liste de diffusion SYMPA par une méthode d'alimentation automatique des abonnés fournis par GROUPER
- **chemin ID** : concaténation interne des identifiants (ID) de la hiérarchie qui mène à l'emplacement d'un groupe dans GROUPER. Ex : **applis:sympa:test:sources:ldd_owners_messagerie**
- **gestionnaire de liste** : personnel uB qui peut abonner/désabonner des adresses électroniques de la liste des abonnés d'une liste de diffusion SYMPA
- **gestionnaire de groupe** : personnel uB qui bénéficie au minimum des privilèges d'ajout/suppression des membres d'un groupe dans GROUPER

Conditions d'éligibilité

Il est nécessaire de vérifier que la liste de diffusion à "**grouperiser**" réponde aux conditions suivantes :

- La liste de diffusion SYMPA à "grouperiser" doit déjà exister
- La liste de diffusion SYMPA à "grouperiser" doit être en @u-bourgogne.fr
- La liste des abonnés de la liste de diffusion SYMPA à "grouperiser" ne doit comporter que des adresses électroniques des **personnels uB** en @u-bourgogne.fr ou des **étudiants uB** en @etu.u-bourgogne.fr
- La demande de "GROUPERISATION" doit être réalisée par un **gestionnaire de la liste** à "grouperiser"
- Le gestionnaire de la liste à "grouperiser" doit être un personnel uB qui dispose d'un compte informatique dans le système d'information
- Le gestionnaire de la liste à "grouperiser" doit bénéficier d'un rôle de **gestionnaire de groupe** sur le groupe qui fournira la liste des abonnés
- Le gestionnaire de la liste à "grouperiser" doit créer ou faire créer par l'administrateur GROUPER un groupe dont le nom devra être préfixé par **LDD_OWNERS_**. Ce dernier contiendra les membres autorisés à ajouter/retirer les membres du groupe qui fournira la liste des abonnés
- Le nouveau groupe créé (LDD_OWNERS_NOM_GROUPE_ABONNE) qui correspond aux gestionnaires de la liste devra bénéficier au minimum du privilège d'ajout/retrait des membres sur le groupe des abonnés.

Déroulement

Procédure de "GROUPERISATION" d'une liste de diffusion SYMPA

Après vérification des conditions d'éligibilité, une demande par mail établie à partir du modèle ci-dessous (voir encadré) devra être adressée à **messagerie@u-bourgogne.fr**. Un fichier **Excel** basé sur le modèle à télécharger **Infos Grouper** fourni dans cet article y sera joint. Il contiendra les informations nécessaires à la "GROUPERISATION" :

- Adresse électronique de la liste de diffusion SYMPA à "grouperiser"
- Prénom et Nom du gestionnaire de liste actuel
- Adresse électronique du gestionnaire de liste actuel
- Prénom et Nom du gestionnaire du groupe des abonnés
- Adresse électronique du gestionnaire du groupe des abonnés
- Chemin ID GROUPER vers le groupe des abonnés. Ex : **applis:listes_diffusion:test:prod:messagerie**
- Chemin ID GROUPER vers le groupe des gestionnaires. Ex : **applis:sympa:test:sources:idd_owners_messagerie**

Après réception de votre demande, le service de messagerie procédera à sa validation et la "GROUPERISATION" sera effectuée. Un mail de confirmation sera envoyé au demandeur.

Modèle de mail

Destinataire : messagerie@u-bourgogne.fr

Sujet : Demande de GROUPERISATION

Bonjour,

Veillez trouver en pièce jointe les informations nécessaires à la GROUPERISATION de la liste de diffusion SYMPA :

nom_de_la_liste_a_grouperiser@u-bourgogne.fr

Bien cordialement,